

Рассмотрено на заседании		Утверждено		
педагогического совета		И.о директора МКОУ «Новоалейская СОШ»		
протокол № 4		Е.В. Волженина		
от « 22 » октябрь 2021 г		Приказ № 57-б от 22.10.2021г		

Положение

об утверждении формы справки лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новоалейская средняя общеобразовательная школа» Третьяковского района Алтайского края

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение « О утверждении формы справки лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения» (далее –Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 60, ч.12, ч. 15);
- 1.2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее – Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в МКОУ «Новоалейская СОШ»
- 1.3. Справка выдается лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы.
- 1.4. Решение о выдачи справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по школе.
- 1.5. Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из образовательного учреждения, выдается не позднее 10 дней после даты издания приказа об отчислении.
- 1.6. Лицо отчисленное из образовательного учреждения расписывается в получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.
- 1.7. Образец справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.
- 1.8. В случае утраты Справки родителям (законным представителям) учащегося может быть выдан дубликат справки в течении 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

2. Структура справки.

2.1 В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается учреждением самостоятельно.

2.2. Справка (приложение №1) оформляется на фирменном бланке школы и включает следующие сведения:

- наименование учреждения;
- фамилия, имя, отчество учащегося;
- год рождения учащегося;
- наименование образовательной программы;
- период обучения;
- сведения об оценке уровня знаний по учебным предметам;
- дату выдачи справки;
- регистрационный номер справки;
- подпись директора Учреждения;

III. Порядок заполнения справки

3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение справки рукописным способом не допускается.

3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниванием по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью Учреждения. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в неё записей. Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

IV. Порядок учета выданных справок

4.1. Для регистрации выдаваемых Справок ведется книга регистрации, в которую заносятся следующие данные:

- порядковый (он же - регистрационный) номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;
- наименование общеобразовательной программы;
- номер приказа об отчислении учащегося;
- подпись лица, получившего Справку.

4.2. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и хранится как документ строгой отчетности.

Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(ФИО)

Дата рождения «__»_____20__г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Новоалейская средняя
общеобразовательная школа» Третьяковского района Алтайского края, в 20__ - 20 __
учебном году в ____ классе по образовательным программам

(наименование образовательной программы / образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Директор школы _____

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «__»_____20__г.
М.П.

регистрационный №

Справка
о периоде обучения в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «____» _____ г., в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Новоалейская средняя
общеобразовательная школа» Третьяковского района Алтайского края в 20__ - 20 __
учебном году в _____ классе, по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы / образовательных программ
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки

№п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20____ учебный год			
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	Текущие отметки за __ четверть

Директор школы _____
(подпись)

_____ (Ф.И. О.)

М.П.

Дата выдачи « ____ » ____ 20__ г.

регистрационный № _____

Справка
о периоде обучения в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «_____» _____ г., в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Новоалейская средняя
общеобразовательная школа» Третьяковского района Алтайского края в 20__ - 20 __
учебном году в _____ классе, по образовательным программам

(наименование образовательной программы / образовательных программ
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20__ учебный год (__ класс)	
		1 полугодие	Текущие отметки за полугодие

Директор школы _____
(подпись)

_____ (Ф.И. О.)

М.П.

Дата выдачи « ____ » ____ 20__ г.

регистрационный № _____

СПРАВКА

Дана _____, _____ года рождения,
 _____ ФИО
 в том, что он(а) действительно будет обучаться в ____ классе МКОУ «Новоалейская
 средняя общеобразовательная школа» Третьяковского района Алтайского края с
 _____ года. Предполагаемая дата окончания учебы
 _____ год (приказ № _____ от _____ 200 _____ г).

Справка дана для предъявления в УСЗН по Третьяковскому району

Директор школы:

/Е.В.Волженина/

Приложение 5

СПРАВКА

Дана _____, что ее дочь
(сын) _____, _____ года
рождения, будет обучаться в (во) _____ классе в течение 20____-20____ учебного года в
МКОУ «Новоалейская средняя общеобразовательная школа» Третьяковского
района Алтайского края

Основание: книга приказов. Приказ № _____ от _____ 20____ г.

Справка дана для предъявления в УСЗН по Третьяковскому району

Директор школы:

/Е.В.Волженина/

Директору _____

МКОУ «Новоалейская СОШ»
(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающей по адресу: _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, моему ребенку _____
(Ф.И.О.)

о том, что он(а) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. обучался
(обучалась) в МКОУ «Новоалейская СОШ» в _____ учебном году в _____ классе.

Дата

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)